



COMUNE DI MELISSA

(Provincia di Crotona)

AREA TECNICA – SETTORE MANUTENZIONE
Via L. Longo n. 07 – 88814 Torre Melissa (KR)
Tel. 0962/865012/835208 - Fax. 0962/865743/835907



<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MELISSA BIENNIO 2020-2021</p>
--

CIG: n. Z8C2ABD245

STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI MELISSA
VIA PROVINCIALE SUD
88817 MELISSA (KR)
Telefono: 0962/835801/830 - Fax: 0962/835907

LUOGO, DESCRIZIONE DEI LAVORI:

luogo di esecuzione: Intero territorio comunale di Melissa (KR);
descrizione: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI PROPRIETÀ
DEL COMUNE DI MELISSA PER IL BIENNIO 2020-2021

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE
--

I plichi contenenti l’offerta e le documentazioni, **pena l’esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito

autorizzata, **entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 12.1 del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9,30 alle ore 12,00 (da lunedì a venerdì), all'ufficio Protocollo della Stazione Appaltante sito in via Provinciale Sud – 88814 Melissa (KR) che ne rilascerà apposita ricevuta se richiesta.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**" e "**B - Offerta economica**".

Nella busta "**A- Documentazione**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, redatta in lingua italiana, secondo il modello allegato e distribuito dall'amministrazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Nel caso in cui concorrano un'associazione temporanea, un consorzio o un G.E.I.E. l'autocertificazione va sottoscritta da tutti i soggetti che costituiscono l'A.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.. Nel caso in cui concorrano un'associazione temporanea, un consorzio o G.E.I.E. non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio o G.E.I.E. e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e degli altri soggetti mandanti. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) **attestato rilasciato dall'ufficio tecnico servizio manutenzione del Comune di Melissa di avvenuta presa visione degli impianti e dei luoghi cui espletare il servizio nonché di presa visione del capitolato speciale d'oneri e di tutti gli altri documenti di gara;**
- 3) originale o copia conforme della certificazione del sistema di qualità in corso di validità, se posseduta;
- 4) cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, costituita per l'importo e secondo le modalità richiamate dal Punto 14, del bando di gara;
- 5) dichiarazione di un soggetto fidejussore ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D. Lgs. 50/2016;
- 6) in caso di consorzio o A.T.I. già costituiti, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio
- 7) in caso di consorzio o A.T.I. non ancora costituiti impegno collettivo irrevocabile a conferire la rappresentanza ad una impresa del gruppo sottoscritta da tutti i membri;
- 8) **Originale o copia autentica del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore ad un mese;**
- 9) **Copia fotostatica del libretto di circolazione dell'autocarro di proprietà ed intestato alla ditta che presenta l'offerta con l'omologazione del cestello aereo (oppure altro**

attestato e/o certificato che attesti o certifichi l'omologazione del cestello aereo rilasciato da autorità competenti);

10) Autocertificazione in cui la ditta si obbliga ad intervenire entro DIECI MINUTI dalla richiesta da parte dell'Ente per interventi in via d'urgenza e non programmabili.

11) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) **dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando ed in particolare di quelli specificatamente elencati al punto 11 del bando di gara;**
- b) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell'articolo 80, del D. Lgs 50/2016 e successive modificazioni;
- c) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- d) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di lavori pubblici;
- e) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 55 del 1990;
- f) dichiara che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- g) dichiara che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- h) dichiara che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
- i) dichiara che nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- j) dichiara che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- k) dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle stesse, oppure di non avere obblighi relativamente alle norme citate;
- l) dichiara che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), D. Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporta divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- m) dichiara di presentarsi alla stipulazione del contratto entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale e di eseguire il servizio di cui all'oggetto a partire dalla data fissata nel Capitolato Speciale d'Oneri, alle condizioni e prezzi nello stesso stabiliti;
- n) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

- o) indica, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs 50/2016 le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- p) (caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale tecnico ed economico previsti dal punto 11 del bando di gara, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi
- q) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- r) dichiara di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Oneri, del Bando e del Disciplinare di gara e di accettarne integralmente ed incondizionatamente tutte le prescrizioni;
- s) ed attesta di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- t) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'oneri;
- u) attesta di essersi recato sul posto dove deve prestarsi il servizio;
- v) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- w) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- x) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- y) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
- z) **dichiara di avere nel proprio organico un direttore tecnico di comprovata esperienza professionale avente i requisiti di cui al punto 11.2 lettera b) del Bando di Gara e ne indica il nominativo ed il titolo di studio;**
- aa) **dichiara di possedere un autocarro con cestello aereo omologato per un'altezza non inferiore a metri dieci (punto 11.2 lettera e) del bando di gara);**
- bb) **indica, in caso di aggiudicazione, il soggetto concretamente responsabile del servizio ed il suo titolo di studio;**
- cc) dichiara che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività..... e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
 - 1) numero di iscrizione.....
 - 2) data di iscrizione.....
 - 3) durata della ditta/data termine.....
 - 4) forma giuridica.....
 - 5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

.....
.....
.....
.....

dd) di aver realizzato negli anni 2016 – 2017 – 2018 un fatturato globale pari ad €:
.....

Anno	Importo
2016	
2017	
2018	
Totale	

ce) di aver realizzato negli anni 2016 – 2017 – 2018 un fatturato per servizi analoghi a quello oggetto del bando pari ad €:

Anno	Importo
2016	
2017	
2018	
Totale	

ff) di aver realizzato negli anni 2016 – 2017 – 2018 i seguenti servizi analoghi a quello oggetto del bando:

.....
.....
.....

gg) di aver impiegato negli anni 2016 – 2017 – 2018 un numero medio di dipendenti pari a:

Anno	Numero medio annuo di dipendenti impiegati
2016	
2017	
2018	
Totale	

hh) di disporre della seguente attrezzatura e dei seguenti materiali per eseguire il servizio:

.....
.....
.....

ii) **(nel caso di A.T.I., consorzi O G.E.I.E. non ancora costituiti)** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a.....;

jj) indica il numero di fax al quale va inviata, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 83, comma 4, del D. Lgs 50/2016 e successive modificazioni;

kk) **(caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)**

dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

ll) (**nel caso di consorzi**) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;

mm) che in caso di aggiudicazione l'impresa dichiara di accettare ed applicare le clausole n. 1 n. 2 e n. 3 dell'art. 7 del protocollo di intesa tra la Prefettura – U.T.G. di Crotone, la Provincia di Crotone ed i Comuni della Provincia di Crotone per il Rafforzamento delle Condizioni di Legalità sottoscritto in data 22/07/2005 inoltre dichiara di aver visionato le suddette clausole presso l'ufficio tecnico comunale.

nn) (**caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000**) certificazione, in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando, di cui all'art.17 della legge n. 68/99 dal quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/99, della situazione certificata dalla originaria attestazione dall'ufficio competente;

La dichiarazione di cui al punto 11) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi, associate o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello che potrà essere richiesto alla stazione appaltante.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9,10 e11, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "**B – Offerta Economica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) dichiarazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, e riportante i seguenti dati:
- 1) la denominazione, l'indirizzo, il codice fiscale, la partita IVA, il recapito telefonico e fax dell'impresa offerente;
 - 2) l'indicazione in cifre e in lettere del massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara;

Nel caso in cui la suddetta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, nel giorno e nell'ora fissati dal **Punto 6.4. del bando di gara**, procederà, in apposita sala aperta al pubblico, all'apertura dei plichi e all'esame della

documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione" delle offerte, provvedendo in particolare a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base all'autocertificazione prodotta, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D. lgs. 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;

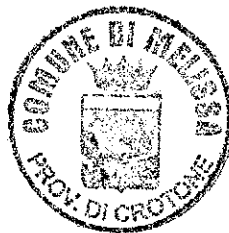
La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di generali previsti dall'articolo 80 del D. Lgs 50/2016 e successive modificazioni. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto nei periodi precedenti nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Melissa li 04/12/2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Giuseppe Greco)



Giuseppe Greco